

รายงาน

ผลการประเมินการจัดประชุมวิชาการนานาชาติสถาบันการพลศึกษา ครั้งที่ 9

Evaluation Questionnaire on 9th

Institute of Physical Education International Conference 2019

19 – 21 May 2019 at The Emerald Hotel, Bangkok



ระหว่างวันที่ 19 - 21 พฤษภาคม 2562

ณ โรงแรมดิเอ็มเมอรัลด์ กรุงเทพมหานคร

สรุปการประเมินการจัดประชุมวิชาการนานาชาติสถาบันการพลศึกษา ครั้งที่ 9

ระหว่างวันที่ 19 - 21 พฤษภาคม 2562 ณ โรงแรมดิเอ็มเมอรัลด์ กรุงเทพมหานคร

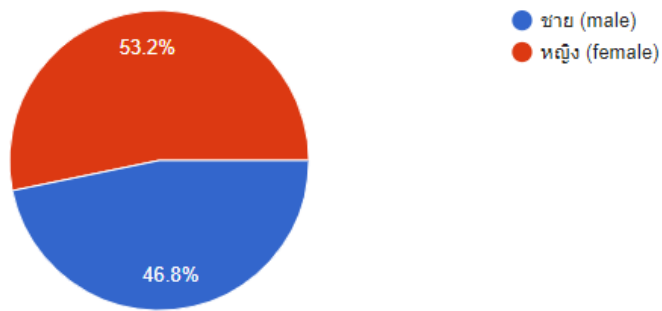
Evaluation Questionnaire on 9th

Institute of Physical Education International Conference 2019

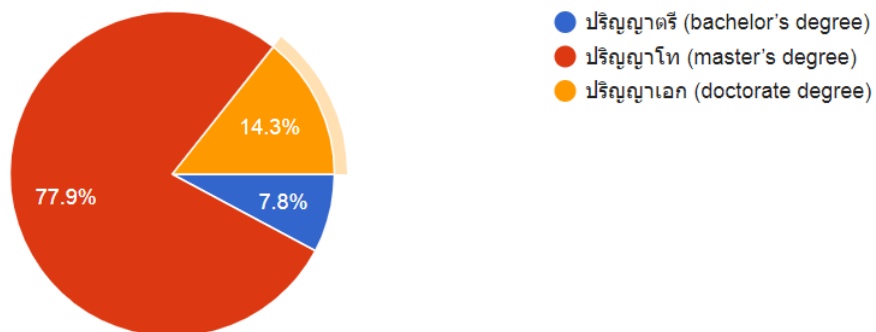
19 - 21 May 2019 at The Emerald Hotel, Bangkok

ตอนที่ 1 ข้อมูลทั่วไป (Part 1: Respondent's Information)

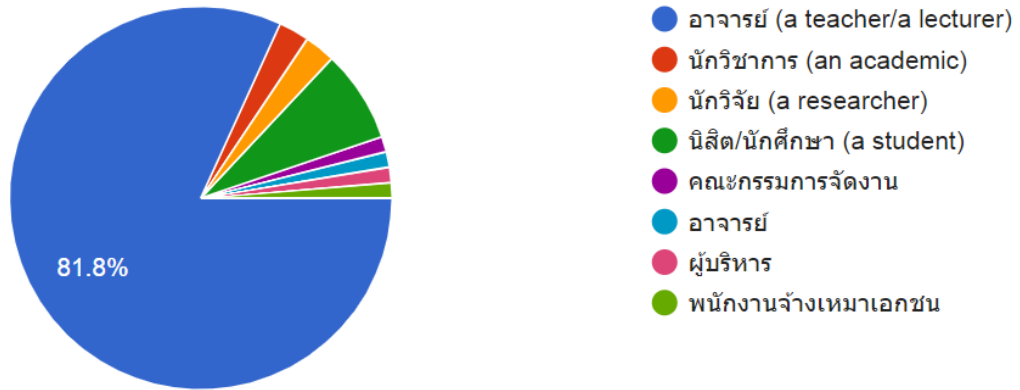
1. เพศ (Gender) (N = 77)



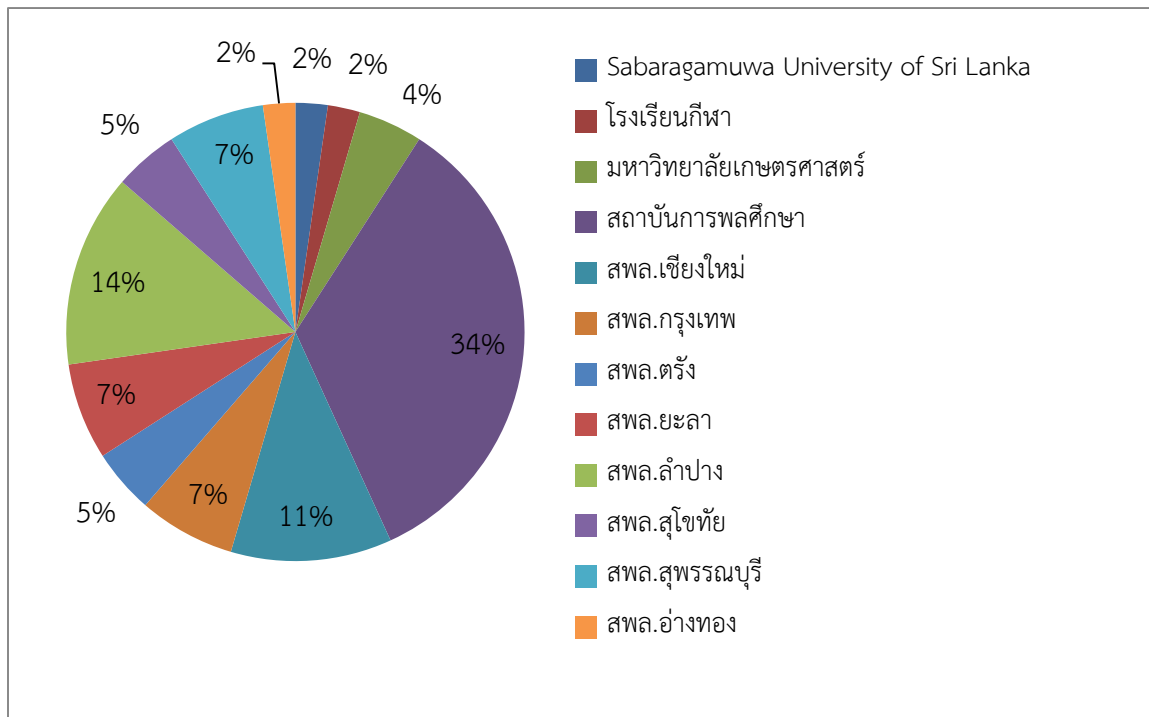
2. วุฒิการศึกษา (Highest level of education completed) (N = 77)



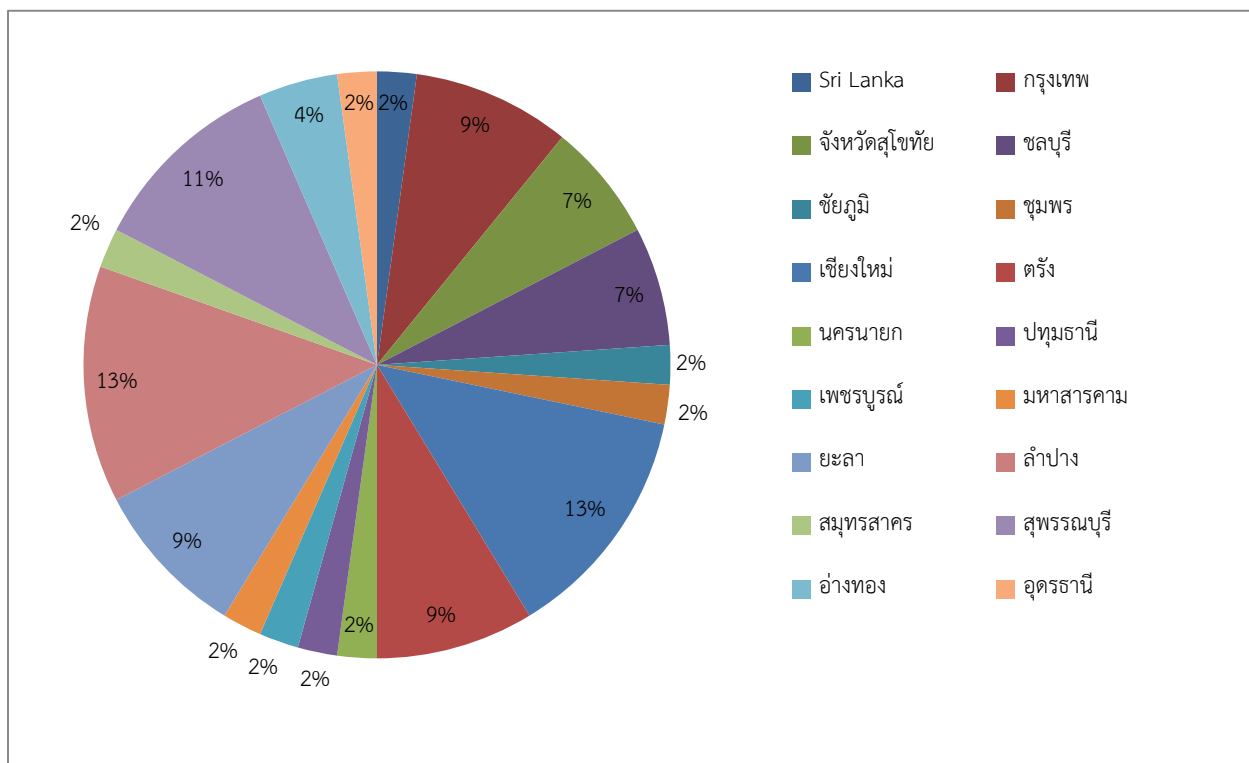
3. อาชีพ (Occupation) (N = 77)



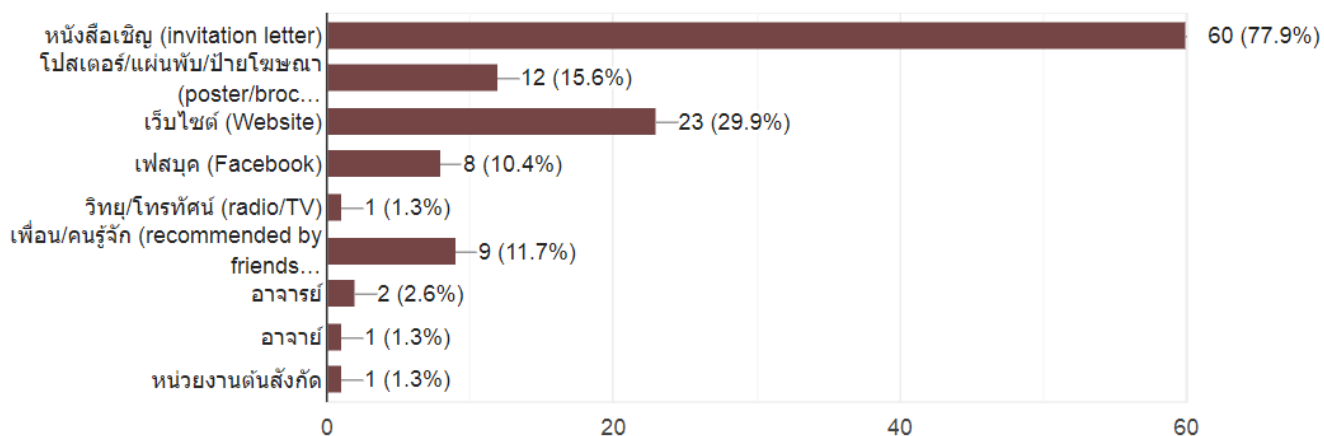
4. หน่วยงานที่สังกัด (Identified organization) (N = 77)



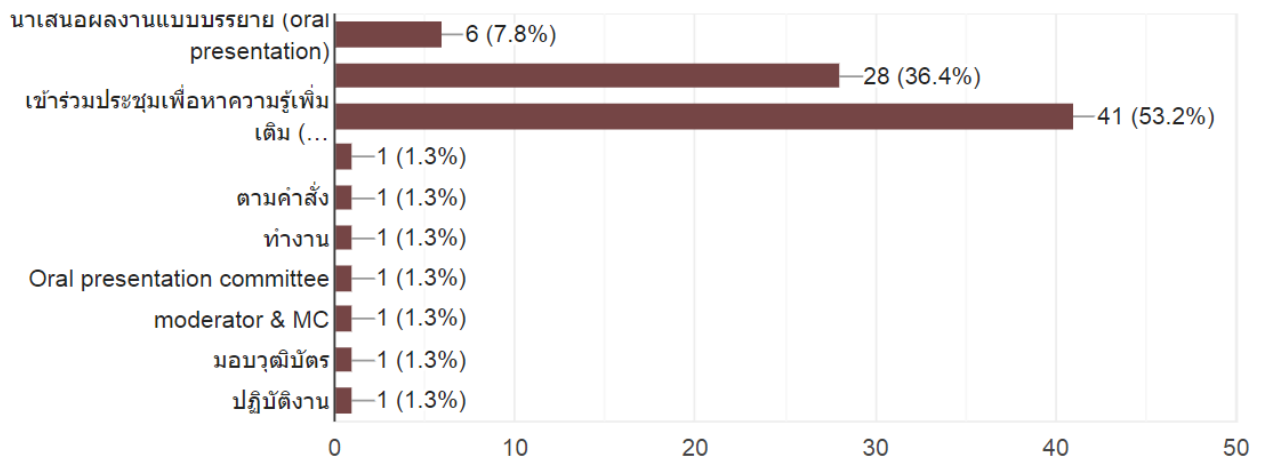
5. สถานที่ตั้งของหน่วยงานที่ท่านสังกัด (Location of identified organization) (N = 77)



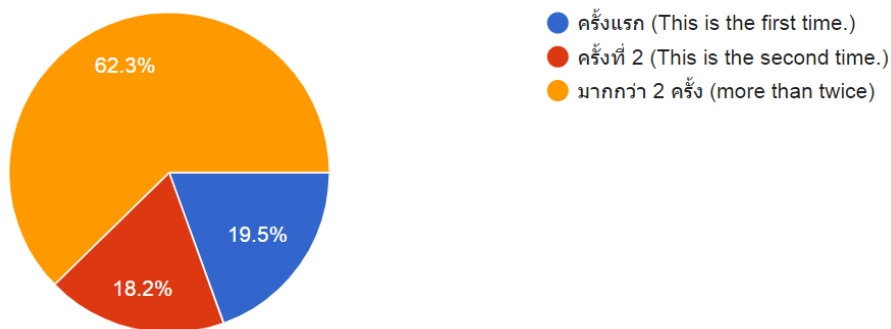
6. ท่านรับทราบข่าวสารการจัดงานในครั้งนี้จากแหล่งข้อมูลใด (ตอบได้มากกว่า 1 ข้อ) (How did you hear or learn about this conference? More than one item can be selected.) (N = 77)



7. ท่านมีวัตถุประสงค์ในการเข้าร่วมประชุมวิชาการในครั้งนี้ (Purposes of conference participation) (N = 77)



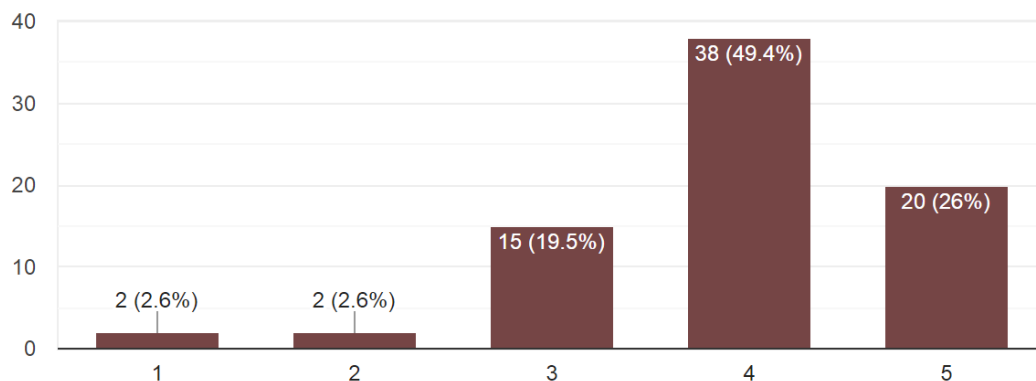
8. ท่านเข้าร่วมการประชุมวิชาการนานาชาติ สถาบันการพลศึกษา (Have you ever attended an Institute of Physical Education International Conference before?) (N = 77)



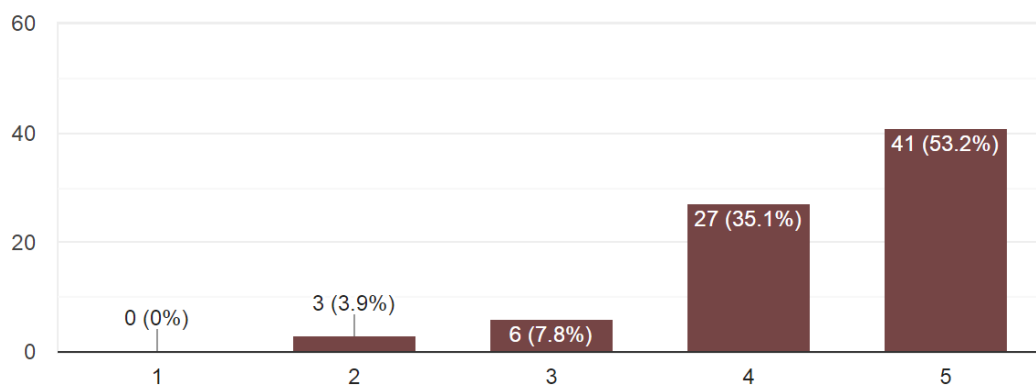
ตอนที่ 2 ความพึงพอใจที่มีต่อการจัดประชุมวิชาการนานาชาติ สถาบันการพลศึกษา ครั้งที่ 9
Part 2: Satisfaction with the 9th Institute of Physical Education International
Conference



1. การประชาสัมพันธ์การจัดการประชุมชัดเจน หลากหลายช่องทาง (Conference public relations) (N = 77)

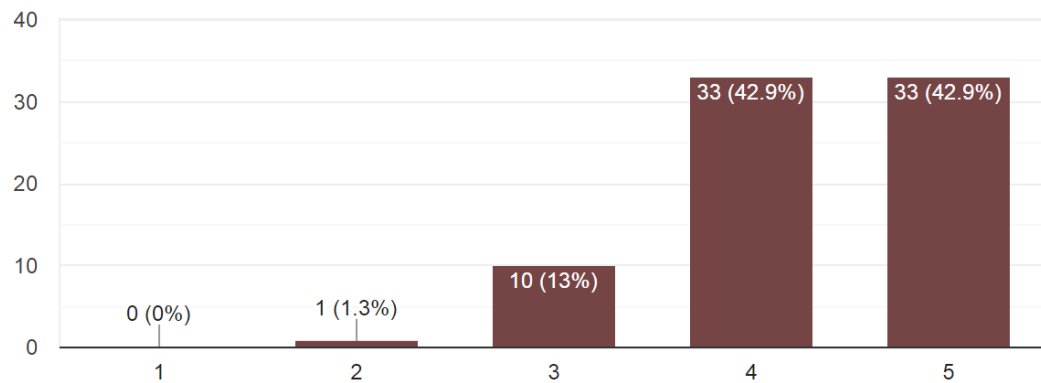


2. การลงทะเบียนเข้าร่วมประชุมมีความสะดวกและ รวดเร็ว (Convenience of conference registration) (N = 77)



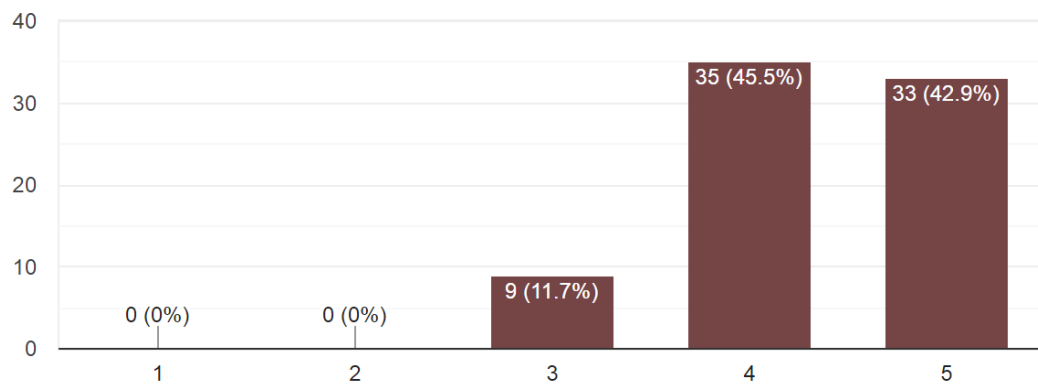
3. การกำหนดกิจกรรมในการประชุมมีความเหมาะสม (The conference activities arranged)

(N = 77)



4. หัวข้อในการประชุมมีความน่าสนใจและทันต่อ สถานการณ์ปัจจุบัน (Relevance of the conference theme to your interest and current situation)

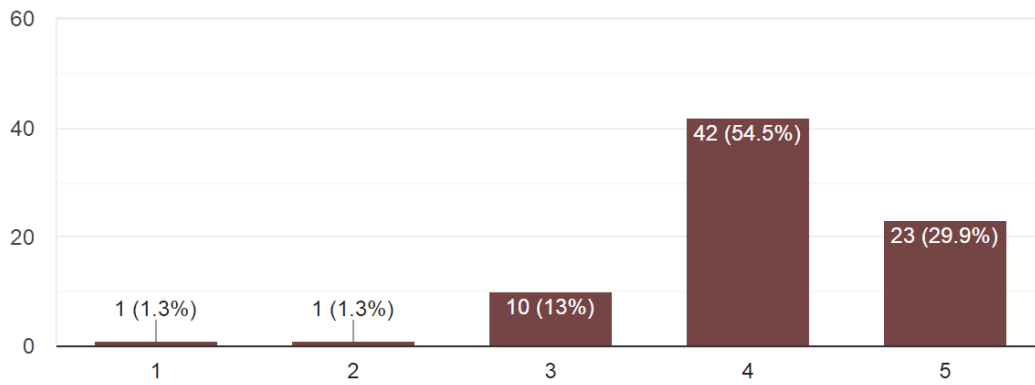
(N = 77)



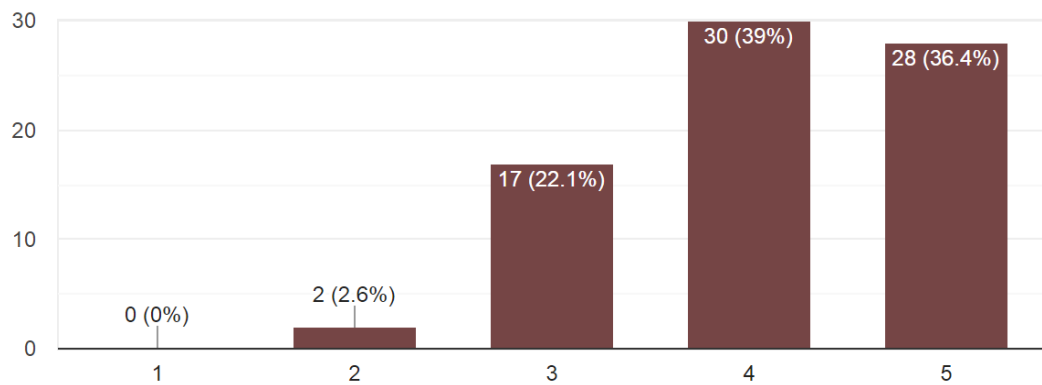
5. ผลงานที่นำมาจัดโปสเตอร์และนำเสนอเป็นประเด็น ที่น่าสนใจและทันต่อสถานการณ์ปัจจุบัน

(Relevance of oral and poster presentations to your interest and current situation) (N =

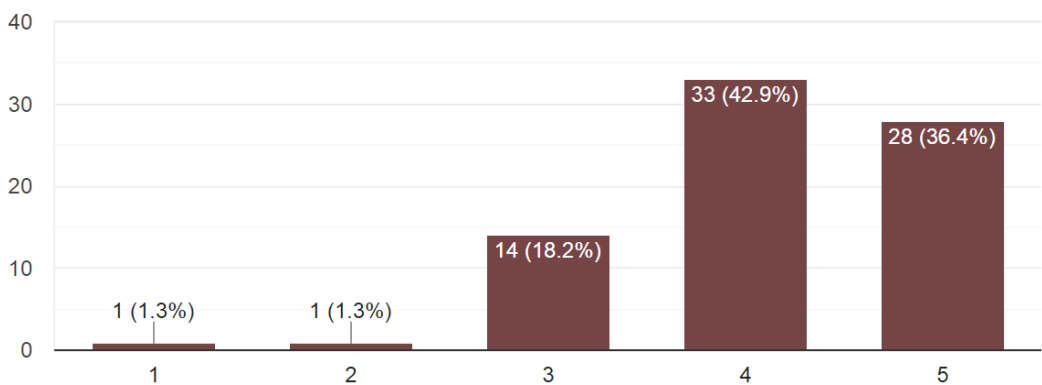
77)



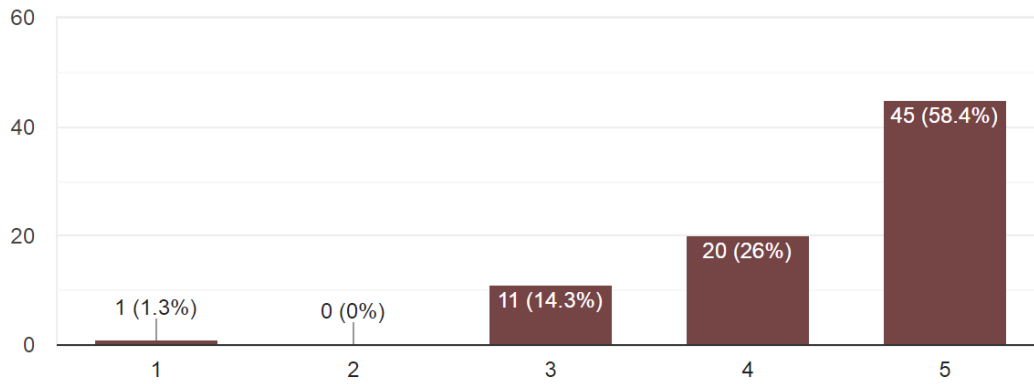
6. เอกสารและสื่อประกอบการประชุมมีความเหมาะสม (The official documents distributed) (N = 77)



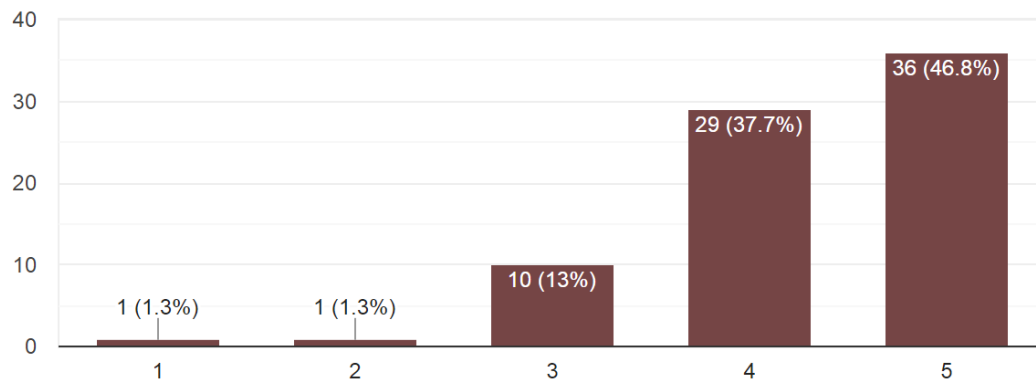
7. เจ้าหน้าที่ให้คำแนะนำและตอบข้อซักถามเป็นอย่างดี (The officers provided to give you information) (N = 77)



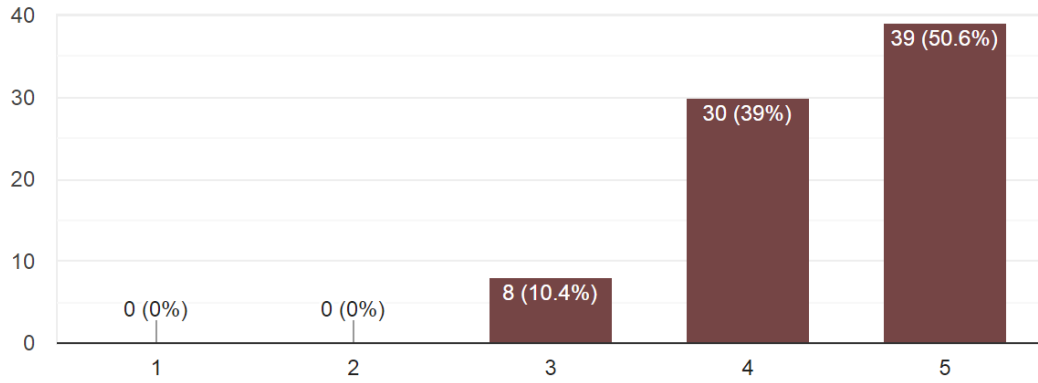
8. สถานที่ในการจัดงานมีความเหมาะสม (The venue and its facilities) (N = 77)



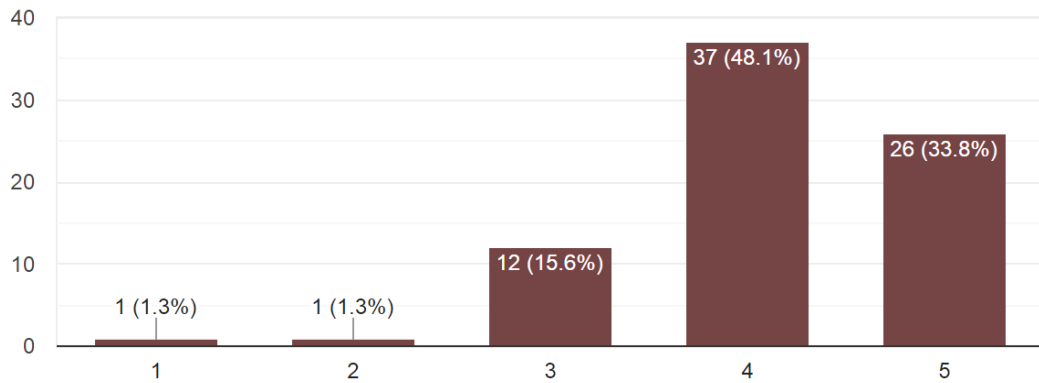
9. ระยะเวลาในการจัดประชุมมีความเหมาะสม (The time allocated to discussion) (N = 77)



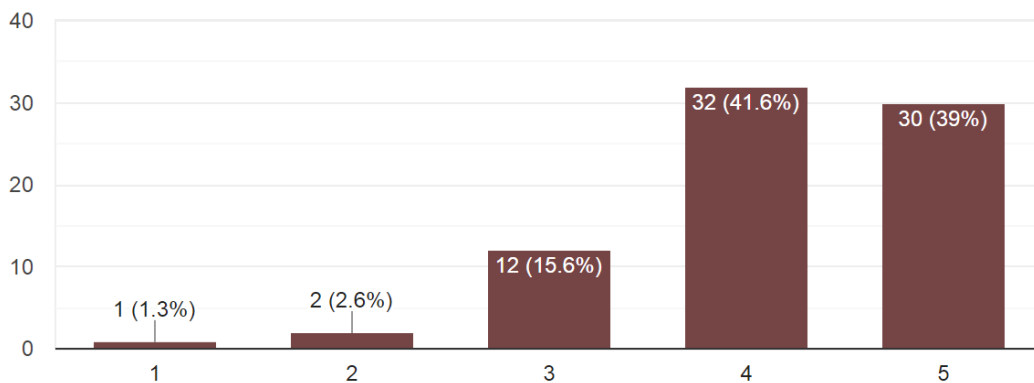
10. วิทยากรโดยรวมมีความเชี่ยวชาญในประเด็นที่นำเสนอ (The experts' overall contribution) (N = 77)



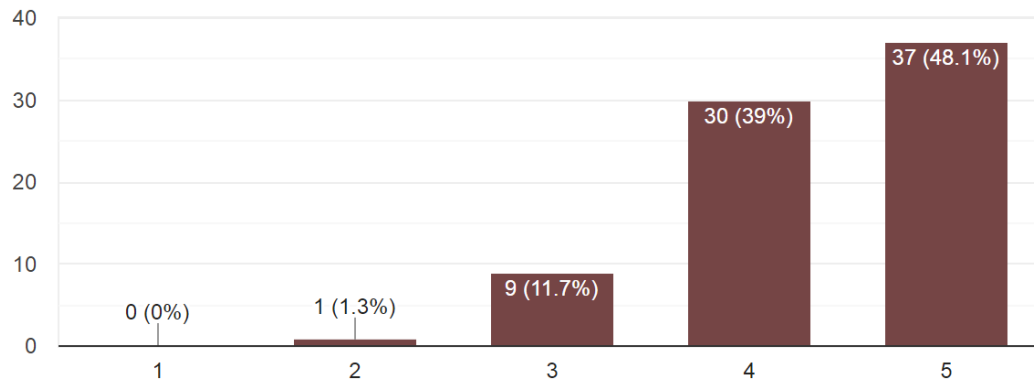
11. ได้รับเนื้อหา ความรู้และความเข้าใจเพิ่มขึ้น หลังการเข้าร่วมประชุม (Extent to which the knowledge you have acquired from this conference) (N = 77)



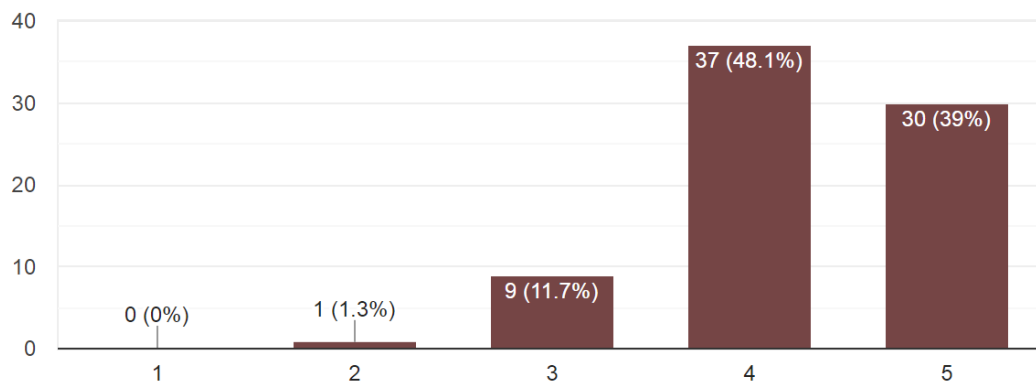
12. ได้เครือข่ายด้านวิชาการเพิ่มขึ้น (Extent to which the academic networks have been built up from this conference) (N = 77)



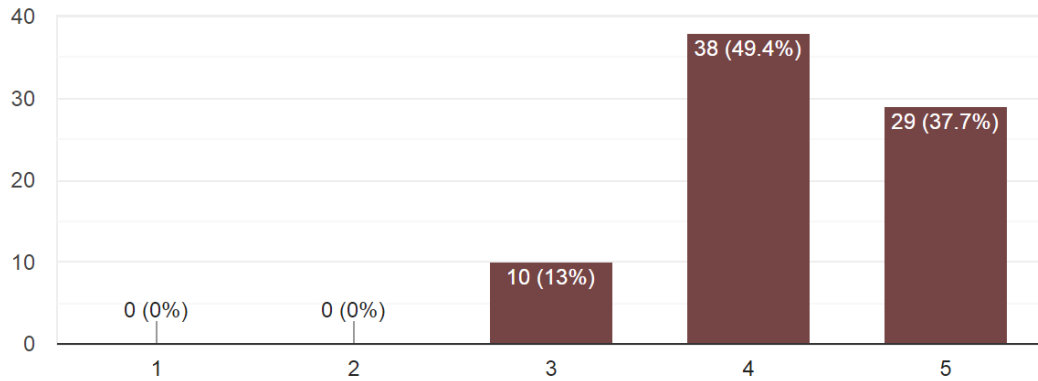
13. ได้รับประโยชน์คุ้มค่าจากการเข้าร่วมประชุมครั้งนี้ (Overall usefulness of this conference) (N = 77)



14. ได้รับองค์ความรู้ใหม่/แนวคิดใหม่ในการนำไปใช้ ประโยชน์ (Extent to which the new knowledge or ideas will be used) (N = 77)



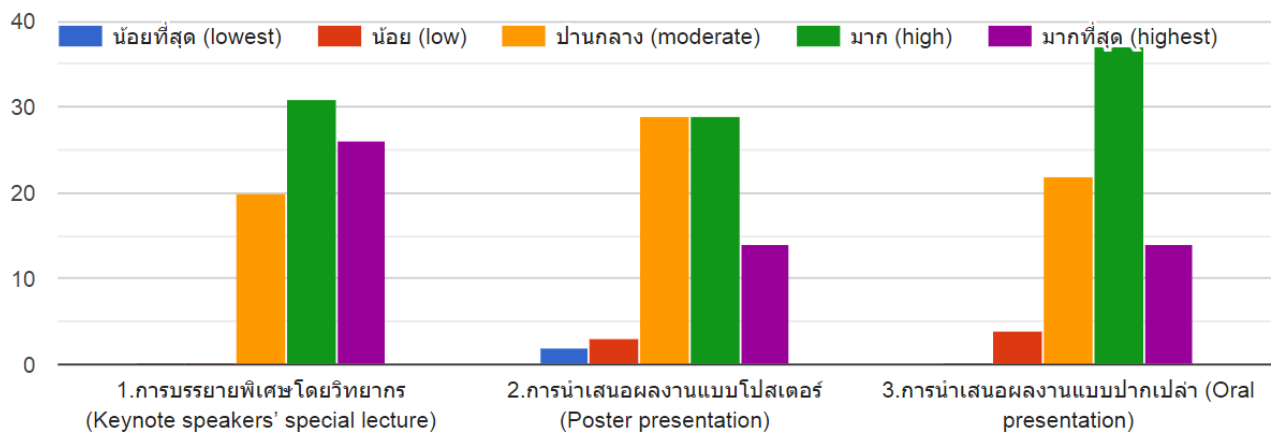
15. การจัดงานในภาพรวมมีความน่าสนใจ (Extent to which the general organization of the conference gained interest) (N = 77)



ตอนที่ 3 ความคิดเห็นเกี่ยวกับแนวทางในการจัดกิจกรรมการประชุมในครั้งต่อไป

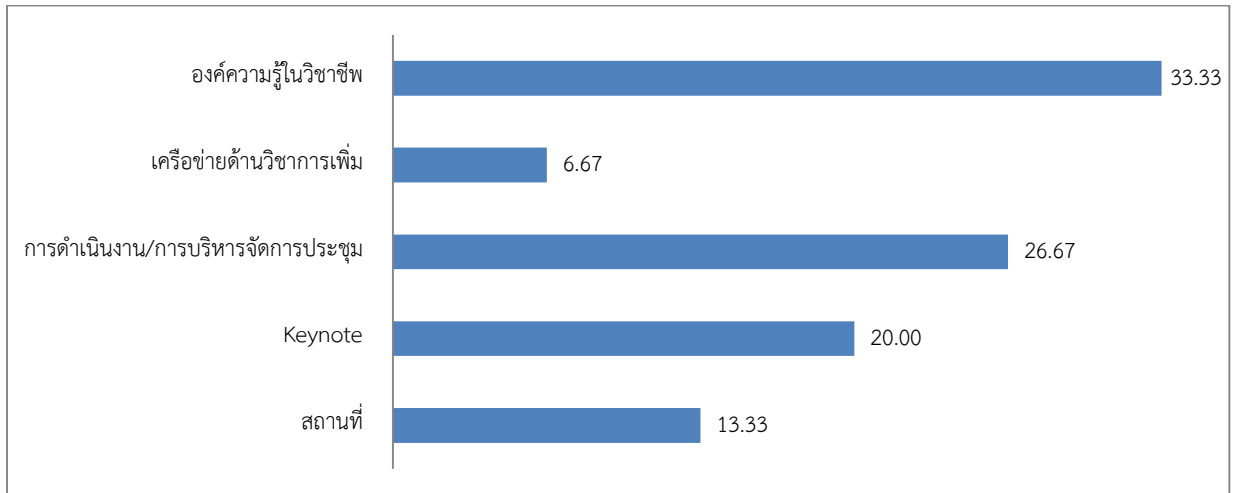
Part 3: Opinions on the Guidelines for the Next Year Conference Activity

Arrangement

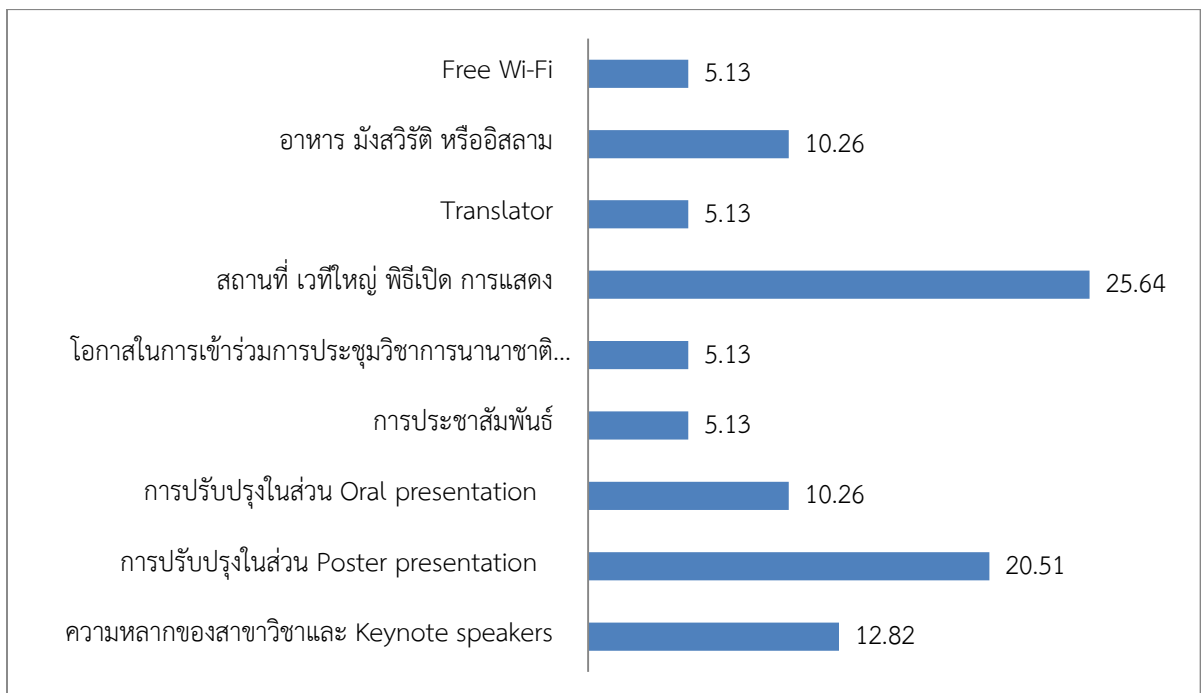


ข้อเสนอแนะอื่น ๆ (Additional Comments)

- สิ่งที่ท่านประทับใจในการเข้าร่วมประชุมครั้งนี้ (Impression of this conference)



- ข้อเสนอแนะในการจัดงานประชุมในครั้งต่อไป (Suggestions for the next year conference)



- สิ่งที่ท่านประทับใจในการเข้าร่วมประชุมครั้งนี้ (Impression of this conference)

1. สถานที่จัดงาน
 2. Keynote Speaker
 3. บทความวิชาการที่นำเสนอและของ Keynote
- ข้อเสนอแนะในการจัดงานประชุมในครั้งต่อไป (Suggestions for the next year conference)
 1. ควรมีความหลากหลายของสาขาวิชาในการนำเสนอมากกว่านี้
 2. สถานที่ในการจัดบอร์ด โปสเตอร์ควรเหมาะสมกว่านี้ พิธีเปิดและเวทีควรดูดีและจัดให้ดีกว่านี้
 3. บอร์ดนำเสนอโปสเตอร์ควรปรับปรุง ตกแต่งให้ดีกว่านี้ ให้สมกับคำว่าวิชาการนานาชาติ ปีนี้ แย่กว่าทุกปี
 4. จัดสรรงบประมาณให้อาจารย์ในวิทยาเขตได้เข้าร่วมมากกว่านี้
 5. ควรมีเจ้าหน้าที่ประชาสัมพันธ์มาให้บริการ ณ จุดลงทะเบียน และเก่งภาษาอังกฤษ
 6. ควรมีนำเสนอจาก Keynote Speaker การศึกษามากขึ้น
 7. ตอนแยกห้องนำเสนอ อยากให้มีคนแปลภาษาด้วยครับ วิจัยบางเรื่องน่าสนใจมาก แต่ฟังไม่ค่อยรู้เรื่อง
 8. เพิ่มวิทยากร ให้หลากหลาย เปลี่ยนคนใหม่มา
 9. การตกแต่งสถานที่ให้สวยงามมากกว่านี้

ภาพประกอบ